



## **Stellenausschreibung des BUND Thüringen e.V.**

Beim Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland, Landesverband Thüringen e.V. (BUND Thüringen) ist ab dem **19.08.2024** für **das Kompetenzzentrum Natura 2000 Stationen** die Stelle der

### **Projektkoordination im Kompetenzzentrum Natura 2000-Stationen**

in Teil- oder Vollzeit **als Elternzeitvertretung** zu besetzen. Die Stelle ist zunächst auf 14 Monate befristet. Der Einsatzort ist Erfurt.

Gemeinsam mit dem Thüringer Ministerium für Umwelt, Energie und Naturschutz bildet das Kompetenzzentrum Natura-2000-Stationen die Koordinierungsstelle für das Netzwerk der Natura 2000-Stationen in Thüringen. Die Träger des Kompetenzzentrums sind der BUND Thüringen e.V., der Deutsche Verband für Landschaftspflege e.V. und der NABU Thüringen e.V.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Zentraler Ansprechpartner für die Mitarbeitenden, Träger sowie Behörden
- Organisation und Koordinierung der fachlichen Zusammenarbeit der Natura 2000-Stationen untereinander sowie mit Behörden
- Vertretung der Belange der Natura 2000-Stationen gegenüber Landesbehörden und politischen Entscheidungsträger\*innen
- Akquise von Fördermitteln
- Organisieren und Planen von Schulungsangeboten für die Mitarbeitenden der Natura 2000-Stationen sowie von Fachveranstaltungen mit Expert\*innen
- Erstellen von Handreichungen und Informationsmaterial für die Mitarbeitenden der Natura 2000-Stationen
- Erarbeiten von Stellungnahmen sowie Projektskizzen
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Repräsentieren des Netzwerkes Natura 2000-Stationen in der Öffentlichkeit

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium mit naturwissenschaftlichem Schwerpunkt (bspw. Ökologie, Biologie, Landschaftspflege, Forstwirtschaft, etc.)
- Kenntnisse in der Umsetzung von Natura 2000 und dem Netz Natura 2000 im Allgemeinen
- Kenntnisse der naturschutzrelevanten Förderprogramme in Thüringen
- Erfahrung im Projektmanagement (Umsetzung, Controlling, Präsentation) sowie in der Öffentlichkeits- und Lobbyarbeit
- Erfahrungen in der Organisation von Schulungsangeboten und Fachveranstaltungen
- Fähigkeit zum selbständigen und zielorientierten Arbeiten
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit, sichere Ausdrucksweise sowie Teamfähigkeit
- guter Umgang mit den gängigen Office Programmen
- Führerschein der Klasse B ist wünschenswert

#### **Wir bieten:**

- ein spannendes und kreatives Arbeitsfeld & ein junges und engagiertes Team



Die Vergütung erfolgt nach dem Vergütungsmodell des BUND Thüringen (in Anlehnung an TV-L, Entgeltgruppe 10). Der Urlaubsanspruch liegt bei 30 Tagen. Der BUND fördert die persönliche Entwicklung seiner Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter durch entsprechende Fortbildungen.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann senden Sie bitte ihre Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail unter Angabe des frühestmöglichen Arbeitsbeginnes **bis zum 20.07.2024** an den BUND Thüringen unter [s.koenig@bund-thueringen.de](mailto:s.koenig@bund-thueringen.de)